

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY
PODSTAWOWEJ IM. STEFANA
CZARNIECKIEGO
W MIEŚCISKU

NA LATA SZKOLNE 2015/2019

SPIS TREŚCI

I. Charakterystyka szkoły

- Dane ogólne szkoły
- Historia i tradycja szkoły
- Lokalizacja
- Kadra szkoły
- Baza szkoły
- Uczniowie

II. Środowisko lokalne i jego potrzeby

III. Cele szkoły

IV. Wizja szkoły

V. Misja szkoły

VI. Model absolwenta

VII. Mocne i słabe strony szkoły

VIII. Plan działań szkoły

- Baza szkoły
- Efektywność nauczania
- Działalność opiekuńczo – wychowawcza
- Organizacja pracy szkoły

IX. Wnioski

I CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

1. Dane ogólne szkoły:

Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Mieścisku jest szkołą wiejską. Uczęszczają do niej uczniowie z Mieściska i gminy.

2. Historia i tradycja szkoły:

Budynek szkoły został oddany do użytku w roku 1979. Jest to nowoczesny obiekt, duży i przestronny, systematycznie modernizowany.

Do tradycji szkoły należy organizowanie uroczystości: ślubowanie uczniów klas pierwszych, pasowanie na czytelnika, spotkania wigilijne, Święto Patrona Szkoły, Festyn Dzieci Dzieciom oraz Gala „Uczeń na medal”.

3. Lokalizacja

Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego usytuowana jest w województwie wielkopolskim, w powiecie wągrowieckim, w siedzibie gminy, którą jest Mieścisko. Wybudowana została przy ul. Wągrowieckiej, na trasie drogi wojewódzkiej Gniezno – Chodzież.

4. Kadra szkoły:

Szkoła zatrudnia 32 nauczycieli, są to ludzie kompetentni, posiadający doświadczenie, życzliwi, ale wymagający. Kadra jest aktywna, odczuwa potrzebę kształcenia, ustawicznie doskonali własny warsztat pracy. W szkole pracuje pedagog, logopeda i terapeuta. Nauczyciele są zaangażowani w uzyskiwanie jak najwyższych wyników nauczania, przygotowują uczniów do konkursów szkolnych i pozaszkolnych.

5. Baza szkoły:

Obecnie znajduje się w budynku 19 sal lekcyjnych. Wszystkie klasy zostały wyposażone w komputer oraz projektor, mają stały dostęp do Internetu, co pozwala na realizowanie zajęć przy wykorzystaniu TI. Pracownia komputerowa posiada tablicę interaktywną. Przy bibliotece szkolnej funkcjonuje Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej, na drugim piętrze znajduje się także oddzielna sala telewizyjna.

1 września 2014 r. oddano do użytku świetlicę dla sześciolatków. Szkoła dysponuje dużą, pełnowymiarową salą gimnastyczną oraz małą dla uczniów klas I – III. W budynku szkoły mieści się gabinet pielęgniarki.

6. Uczniowie:

Nasi uczniowie aktywnie uczestniczą w różnych konkursach, zdobywając wysokie lokaty. Biorą udział w zawodach sportowych, turniejach, chętnie angażują się w akcje charytatywne. Uczestniczą w wycieczkach szkolnych.

II ŚRODOWISKO LOKALNE I JEGO POTRZEBY

Szkoła współpracuje z instytucjami znajdującymi się na terenie Gminy Mieścisko: Urzędem Gminy Mieścisko, Biblioteką Publiczną, Ochotniczą Strażą Pożarną czy też Bankiem Spółdzielczym w Gnieźnie (Oddział Mieścisko). Uczniowie biorą udział w uroczystościach z okazji świąt państwowych oraz w imprezach związanych z tradycją regionu, np. w Targach Michałowskich.

Rodzice chętnie angażują się w działania szkoły, organizują Festyn Bożonarodzeniowy, czynnie uczestniczą w przygotowaniu pożegnania uczniów klas szóstych, biorą udział w wycieczkach i sprawują opiekę podczas dyskotek szkolnych.

Rodzice w czasie zebrań klasowych wypracowali listę najważniejszych zadań, które będą wytyczały kierunek działań szkoły na kolejne lata. Najistotniejsze z nich to: zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego, zapewnienie wszystkim uczniom równych

szans do pełnej realizacji ich możliwości oraz tworzenie pełnych zaufania i przyjaźni relacji między uczniami a nauczycielami.

III CELE SZKOŁY

1. Cele ogólne – perspektywiczne/strategiczne (5 lat):

- Wzbogacanie bazy szkolnej.
- Rozwijanie współpracy z rodzicami.
- Zwiększenie efektywności wyników nauczania.

2. Cele etapowe – najbliższe 2 lub 3 lata:

- Modernizacja boiska: nawierzchnia, plac zabaw dla uczniów klas I – III, boisko sportowe.
- Przebudowa głównego wejścia do budynku szkolnego.
- Poprawa wyników sprawdzianu szóstoklasisty.

IV WIZJA SZKOŁY

Nasza szkoła jest miejscem przyjaznym, bezpiecznym, a jej działalność ukierunkowana jest na ucznia i jego potrzeby, umożliwiając mu wszechstronny rozwój osobowości. Szkoła, aby dobrze funkcjonować posiada wizję rozwoju.

V MISJA SZKOŁY

Jednym z głównych celów Szkoły Podstawowej im. Stefana Czarnieckiego w Mieścisku jest systematyczne podnoszenie jakości jej pracy we wszystkich obszarach działalności szkoły. W naszej Szkole panuje atmosfera przyjaźni i wzajemnej akceptacji. Dokładamy wszelkich starań, aby uczeń czuł się pewnie i bezpiecznie oraz osiągał sukcesy na miarę swoich możliwości.

Jesteśmy szkołą, która:

- zapewnia wszechstronny rozwój osobowości uczniów uwzględniając ich indywidualne potrzeby,
- rozwija uzdolnienia i zainteresowania uczniów poprzez bogatą ofertę zajęć pozalekcyjnych i udział w różnorodnych konkursach,
- upowszechnia zdrowy styl życia, kształtując postawy prozdrowotne i proekologiczne,
- wychowuje w duchu patriotyzmu, uczy poszanowania historii narodu i tradycji regionu, jednocześnie otwiera uczniów na korzyści płynące z zachowania pokoju, przestrzegania praw człowieka, integracji europejskiej i współpracy międzynarodowej,
- dąży do integracji społeczności uczniowskiej poprzez budowanie atmosfery akceptacji i tolerancji w relacjach uczniów wywodzących się z różnych środowisk rodzinnych, a także w relacjach uczniów niepełnosprawnych,

- dba o właściwy klimat sprzyjający twórczej i efektywnej pracy, wprowadza relacje integrujące nauczycieli, uczniów i rodziców we wspólnotę szkolną,
- jest przyjazna dla ucznia, rodziców i nauczycieli,
- wspomaga wychowawczą rolę rodziny współdziałając z rodzicami/opiekunami w procesie kształcenia i wychowania,
- koordynuje oddziaływania wychowawcze szkoły i domu rodzinnego,
- gwarantuje nauczanie przez wysoko wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.

VI MODEL ABSOLWENTA

1. Uczeń wie:

- jak korzystać z różnych źródeł, by poszerzyć swoje wiadomości,
- jak rozwijać swoje zainteresowania,
- jak rozwiązywać problemy,
- jakie są zasady dobrego zachowania i według nich postępuje,
- jakie są symbole narodowe, regionalne i wie, jak się wobec nich zachować.

2. Uczeń umie:

- rozwiązywać problemy,
- podejmować działania i przewidywać ich konsekwencje,
- dokonać samooceny,
- współdziałać w grupie,

- odróżnić dobro od zła.

3. Uczeń jest:

- pogodny,
- pozytywnie patrzy na świat,
- pewny siebie,
- dobrym organizatorem,
- wrażliwy na potrzeby i krzywdę innych,
- aktywny,
- ciekawy świata,
- odpowiedzialny,
- tolerancyjny,
- świadomy swoich praw i obowiązków oraz praw innych ludzi.

VII MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY

Mocne strony	Słabe strony
• Bogata oferta zajęć pozalekcyjnych. • Zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne, korekcyjno – kompensacyjne, pomoc pedagogiczno – psychologiczne,	• Niska motywacja uczniów do nauki. • Niski wynik sprawdzianu zewnętrznego. • Brak psychologa.

gimnastyka korekcyjna. • Indywidualizacja nauczania. • Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej. • Odpowiednia liczba sal lekcyjnych. • Świetlica oraz nowa świetlica dla sześciolatków. • Dobrze wyposażone klasopracownie, biblioteka szkolna. • Rzetelna praca zespołów samokształceniowych. • Wysokie kwalifikacje kadry pedagogicznej i jej zaangażowanie w realizację zadań szkoły. • Dobra współpraca z rodzicami. • Estetyczne otoczenie. • Systematyczny remont budynku szkolnego.	• Nieodpowiednio wyposażona pracownia do nauki języków obcych.
--	--

VIII PLANY DZIAŁAŃ SZKOŁY

1. Baza szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji	Potrzebne środki	Termin	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy
1.	Modernizacja boiska: • nawierzchnia • plac zabaw dla uczniów klas I –III • boisko sportowe	Wnioskowanie do organu prowadzącego o zapewnienie środków do modernizacji boiska	Finanse		Dyrektor Organ prowadzący
2.	Przebudowa głównego wejścia do budynku szkolnego	Wnioskowanie do organu prowadzącego o przebudowę głównego wejścia do budynku szkolnego.	Finanse		Dyrektor Organ prowadzący
3.	Wypożyczenie sali do nauki języków obcych	Wnioskowanie do organu prowadzącego o wyposażenie sal do nauki języków obcych.	Finanse		Dyrektor Organ prowadzący
4.	Wzbogacenie szkoły o nowe pomoce naukowe i poszerzenie księgozbioru	Zakup pomocy szkolnych, np. plansze, tablice interaktywne, książki	Finanse		Dyrektor Organ prowadzący

2. Efektywność nauczania

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji	Potrzebne środki	Termin	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy
1.	Analiza wyników sprawdzianu szóstoklasisty	Przeprowadzenie analizy wyników po sprawdzianie próbnym i właściwym. Opracowanie wniosków do dalszej pracy	Wyniki sprawdzianu	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotów
2.	Diagnoza wyników nauczania wg ustalonego harmonogramu	Opracowanie harmonogramu badania wyników nauczania, przygotowanie i przeprowadzenie testów diagnozujących i testów czytania ze zrozumieniem	Wnioski z badania z poprzedniego roku, diagnoza słabych stron	Wg ustalonego harmonogramu	Nauczyciele przedmiotów
3.	Spotkania zespołów przedmiotowych	Wymiana doświadczeń, poglądów i wniosków. Lekcje koleżeńskie	Materiały papiernicze	Rok szkolny	Nauczyciele przedmiotowi

3. Działalność opiekuńczo – wychowawcza

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji	Potrzebne środki	Termin	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy
1.	Opieka światlicowa, zajęcia światlicowe	Opracowanie planu pracy światlicy	Gry, materiały papiernicze, czasopisma dziecięce	Rok szkolny	Nauczyciele świetlicy
2.	Opieka nad uczniami w czasie dyżurów i dyskotek szkolnych	Plan dyżurów, lista nauczycieli sprawujących opiekę podczas dyskotek	Plan dyżurów	Rok szkolny	Nauczyciele, opiekun SU
3.	Opieka nad uczniami w trakcie wyjazdów i wycieczek szkolnych	Opracowanie dokumentacji wycieczek, harmonogramu wycieczek i wyjazdów	Harmonogram wycieczek i wyjazdów, dokumentacja	Rok szkolny	Wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów
4.	Organizowanie imprez szkolnych	Opracowanie scenariuszy, przydział zadań	Materiały papiernicze	Zgodnie z kalendarzem imprez szkolnych	Nauczyciele przedmiotów wychowawcy klas
5.	Promowanie właściwych zachowań uczniów. Współpraca z rodzicami w celu rozwiązywania problemów	Klasowe programy wychowawcze, tematyka lekcji wychowawczych, godziny z pedagogiem, spotkania z rodzicami	Materiały papiernicze	Rok szkolny	Wychowawcy, nauczyciele
6.	Działalność SU	Opracowanie planu pracy Samorządu Uczniowskiego	Materiały papiernicze, finanse SU	Rok szkolny	Samorząd Uczniowski i jego opiekunowie
7.	Działalność ZHR				

4. Organizacja pracy szkoły/ organizacja i zarządzanie.

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji	Potrzebne środki	Termin	Osoba odpowiedzialna - realizatorzy
1.	Zatrudnienie psychologa		Finanse		Dyrektor
2.	Promocja szkoły	Strona internetowa. Udział szkoły w uroczystościach środowiskowych wspólnie z lokalną prasą	Pracownia komputerowa, sieć	Rok szkolny	Nauczyciele informatycy i nauczyciele przedmiotowi
3.	Doskonalenie kadry nauczycieli	• Szkoleniowe Rady Pedagogiczne • Uczestnictwo w kursach • Wymiana doświadczeń w czasie spotkań zespołów przedmiotowych • Podejmowanie studiów	Finanse	Rok szkolny	Dyrektor, nauczyciele
4.	Działanie zespołów do spraw ewaluacji wewnętrznej	Według wytycznych zawartych w Nadzorze Pedagogicznym			
5.	Angażowanie się rady Rodziców w planowanie pracy szkoły	Spotkania z Radą Rodziców		Rok szkolny	Dyrektor

IX WNIOSKI:

1. Wzmacniać współpracę z rodzicami.
2. Wdrażać uczniów do działalności samorządowej poprzez: udział w różnych formach wolontariatu, zintensyfikowanie podejmowanych działań na rzecz szkoły, podtrzymywanie tradycji, czynny udział w uroczystościach szkolnych, organizowanie wyborów samorządowych itp.
3. Kontynuować obchody: Dnia Logicznego Myślenia, Dnia Mowy Ojczystej, Dnia Języków Obcych, Dnia Zdrowego Żywienia.
4. Poszerzać działalność Klubu Młodego Podróżnika, Kółka Naukowców.
5. Organizować spotkania z pisarzami, poetami, osobami medialnymi.
6. Realizować Programy „Trzymaj formę!”, „Szkoła bez przemocy”, „Owoce i warzywa w szkole”, „Mleko w szkole”, „Szkolne Kasy Oszczędnościowe”, „**Bezpieczeństwo w sieci**”.
7. Współpracować z BP, UG, OSP, sanepidem, policją, Stowarzyszeniem Pomocy Uczniom im. Jana Pawła II.
8. Kontynuować projekty: „Cyfrowa Encyklopedia Wielkopolan”, „Mam kota na punkcie mleka”.